

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. sausio 26 d.
įsakymu Nr. A-233

Patvirtinta VšĮ Kauno Panemunės socialinės globos namų
direktoriaus 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. (1.4.)-27

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS VŠĮ KAUNO PANEMUNĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

| Metų prioritetinė veikla | Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas) | Siekiamas reikšmė | Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus |
|---|---|----------------------|--|
| 1. Teikti socialinės globos (institucijoje) paslaugas senyvo amžiaus asmenims, senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims su sunkia negalia, suaugusiems samenims su negalia, suaugusiems asmenims su sunkia negalia. | Paslaugų gavėjų, patenkintų paslaugų kokybe vertinimas, Proc. | 85.00 | 2024 m. direktorės Silvijos Gružauskienės metinės veiklos užduotys |
| 2. Teikti dienos socialinės globos įstaigoje suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims. | Savanorių, praktikantų įtraukimas į įstaigos veiklą teikiant ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos, dienos socialinės globos ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas ir šių paslaugų vidutinis užimtumas, Proc. | 79.00 | 2024 m. direktorės Silvijos Gružauskienės metinės veiklos užduotys |
| 3. Teikti socialinės priežiūros paslaugas dienos centre senyvo amžiaus asmenims. | Priemonių ar metodų organizavimas darbuotojams, siekiant pagilinti žinias darbe su Alzheimeriu/demencija sergančiais asmenimis bei stiprinant kompetencijas trūkstamos srityse, Vnt. | 3.00 | 2024 m. direktorės Silvijos Gružauskienės metinės veiklos užduotys |
| 4. Teikti kokybiškas socialines paslaugas pagal individualius paslaugų gavėjų poreikius. | | | |
| Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių | Veiklos planu prisidedama prie 2023-2025 metų SVP tikslo "Teikti kokybiškas ir visiems prieinamas sveikatos priežiūros ir socialines paslaugas, mažinti socialinę atskirtį" ir uždavinio "Skatinti socialinių paslaugų plėtrą ir plėtoti socialinių paslaugų infrastruktūrą". | | |

| Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas | Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas | Siekiama reikšmė | Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos |
|---|--|------------------|---|
| ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI | | | |
| I. Personalo valdymas 1. Planuoti ir užtikrinti tinkamą žmogiškųjų išteklių valdymą; 2. Peržiūrėti su personalu susijusius dokumentus; 3. Organizuoti ir praveisti metinius pokalbius su darbuotojais; 4. Tobulinti veiklos procesus orientuojantis į rezultatus, vystant vidinę organizacijos kultūrą, komandinį bendradarbiavimą bei darbuotojų motyvavimą | Užimtų pareigybių dalis, Proc. | 86.00 | Daiva Žvalionienė |
| I. Personalo valdymas | Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui, Asm. | 7.00 | Daiva Žvalionienė |
| I. Personalo valdymas | Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui, Asm. | 0.30 | Daiva Žvalionienė |
| I. Personalo valdymas | Darbuotojų kaitos indeksas, Proc. | 25.00 | Daiva Žvalionienė |
| II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą (apklausą); 2. Organizuoti ir sudaryti sąlygas kelti profesinę kvalifikaciją; 3. Sukurti kvalifikacijos tobulinimo planus ateinantiems metams | Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc. | 60.00 | Indrė Krušinskienė, Monika Janulytė-Lukošienė, Rima Gudelienė |
| FINANSAI | | | |
| I. Gautos lėšos 1. Gauti lėšas teikiant socialinės globos paslaugas; 2. Pritraukti paramos davėjų lėšas | Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc. | 64.00 | Silvija Gružauskienė |
| I. Gautos lėšos | Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur | 10,000.00 | Silvija Gružauskienė |
| Gautos lėšos | Įstaigos projektinio finansavimo paieškos rezultatyvumas, Proc. | 0.00 | Silvija Gružauskienė |
| II. Išlaidos 1. Planuojamos išlaidos teikiant socialinės globos paslaugas | Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc. | 100.00 | Silvija Gružauskienė |
| II. Išlaidos | Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc. | 0.00 | Silvija Gružauskienė |
| II. Išlaidos | Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc. | 0.00 | |

| TURTAS | | | |
|---|--|-----------|-------------------|
| I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Efektyviai naudoti įstaigai skirtą valdyti nekilnojamąjį turtą; 2. Tikslingai naudoti įstaigos valdomą turtą pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti; 3. Efektyviai naudoti įstaigos administracinių patalpų (kabinėtų) plotą. | Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur | 17.60 | Olga Grajauskienė |
| I. Nekilnojamo turto valdymas | Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc. | 100.00 | |
| I. Nekilnojamo turto valdymas | Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m | 8.00 | Olga Grajauskienė |
| II. Kilnojamo turto valdymas 1. Efektyviai naudoti transporto priemones, mažinant transporto priemonių išlaikymo sąnaudas; 2. Perduoti savivaldybei neeksploatuojamas transporto priemones | Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina, Eur | 20,000.00 | |
| PAGRINDINĖ VEIKLA | | | |

| | | | |
|---|--|--------------|---|
| <p>Socialinių paslaugų teikimas suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms; senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims su negalia ir jų šeimoms</p> <p>1. Paslaugų paskyrimas, planavimas</p> <p>1.1. Teikti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas institucijoje senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia, bei vertinti per kalendorinius metus ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas gavusių asmenų skaičius ;</p> <p>1.2. Gyventojams teikti maitinimą, atsižvelgiant į jų sveikatos būklę ir individualius poreikius. Specialių maitinimosi poreikių (trintas maistas, be glitimo, be laktozės ir pan.) turinčių asmenų sąrašų sudarymas ir periodinis peržiūrėjimas. Vertinti specialių maitinimosi poreikių turinčių asmenų skaičių;</p> <p>1.3. Teikti individualias ir grupines kineziterapeuto paslaugas. Vertinti asmenų, kuriems buvo teikiamos individualios ir grupėje kineziterapeuto paslaugos skaičius;</p> <p>1.4. Sudaryti sąlygas gyventojams gauti psichologinę-psichoterapinę pagalbą ir vertinti šias paslaugas gavusių asmenų skaičių. ;</p> <p>1.5. Padėti paslaugų gavėjams įsigyti techninės pagalbos priemones t.y. pagalbines judėjimo, regos ar/ir klausos ir kt.. Vertinti asmenų, aprūpintų techninės, kompensacinės, pagalbos priemonėmis skaičius, t.y. keliems asmenims buvo padėta įsigyti pagalbines judėjimo, regos ar/ir klausos ir kt.;</p> <p>1.6. Teikti palydėjimo į gydymo įstaigas paslaugą ir užtikrinti gydytojų periodines vizitacijas globos</p> | <p>Ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa. Apklaustų asmenų (ar jų artimųjų) patenkintų teikiamomis paslaugomis dalis nuo visų apklaustųjų, Proc.</p> | <p>85.00</p> | <p>Monika Janulytė-Lukošienė, Rima Gudeliienė</p> |
| <p>Socialinių paslaugų teikimas suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms; senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims su negalia ir jų šeimoms</p> | <p>Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas. Senyvo amžiaus asmenų vertinančių, kad dėka gaunamų socialinių paslaugų gerėja jų gyvenimo kokybė dalis nuo visų socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas gavusių senyvo amžiaus asmenų skaičiaus, Proc.</p> | <p>85.00</p> | <p>Simona Paulauskaitė</p> |
| <p>Socialinių paslaugų teikimas suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms; senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims su negalia ir jų šeimoms</p> | <p>Dienos socialinė globa institucijoje. Asmenų su negalia, vertinančių, kad dėka gaunamų socialinių paslaugų gerėja jų gyvenimo kokybė dalis nuo visų socialinės globos paslaugas gavusių asmenų skaičius, Proc.</p> | <p>70.00</p> | <p>Indrė Krušinskienė</p> |

| | | | |
|---|--|-------|---|
| Socialinių paslaugų teikimas suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms; senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims su negalia ir jų šeimoms | Dienos socialinė globa institucijoje. Senyvo amžiaus asmenų padidinsiu savarankiškumo lygį dalis, nuo visų senyvo amžiaus socialinės globos paslaugas gavusių asmenų skaičius, Proc. | 70.00 | Indrė Krušinskienė |
| PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS | | | |
| I. Socialinių paslaugų kokybė ir prieinamumas 1. Socialinių paslaugų kokybė ir prieinamumas 1.1. Viešinti teikiamas socialines paslaugas socialiniuose tinkluose, Globos namų internetiniame puslapyje, facebook paskyroje. Vertinamas viešinimui pasitelktų priemonių skaičius ir talpinamos informacijos periodiškumas metų bėgyje; 1.2. Įtraukti paslaugų gavėjus į internetinio bendravimo platformų naudojimosi skatinimo užsiėmimus. Sudaryti sąlygas ir mokyti kaip tai atlikti, suteikti pagalbą bendraujant naudojantis informacinėmis technologijomis. Vertinti įtrauktų į internetinį bendravimą paslaugų gavėjų skaičių; 1.3. Užimtumo veiklų organizavimas pasitelkiant informacinių technologijų programas pagal paslaugų gavėjų kognityvinį sutrikimą (pvz. sergantiems atminties sutrikimo ligomis). Vertinamas su programa užsiimančių paslaugų gavėjų skaičius. | Veiklų, mažinančių senyvo amžiaus asmenų atskirtį skaičius, Vnt. | 8.00 | Diana Šumskienė, Indrė Krušinskienė, Monika Janulytė-Lukošienė, Simona Paulauskaitė |
| BENDRADARBIAVIMAS, SAVANORIAVIMAS, SERTIFIKAVIMAS | | | |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| <p>I. Savanoriavimas</p> <p>1.1. Glaudžiai bendradarbiauti su šalies ugdymo įstaigomis ir priimti atlikti praktiką slaugos, socialinio darbo, užimtumo organizavimo, kineziterapijos, ergoterapijos, maisto ruošos, informacinių technologijų srityse.</p> <p>1.2. Motyvuoti studentus ilgalaikiai praktikai, sudaryti lanksčias praktikos sąlygas, paskirti kompetentingą praktikos vadovą įstaigoje.</p> <p>1.3. Pasitelkiant įvairias priemones siekti pritraukti didesnį savanorių skaičių (pristatyti įstaigą kaip savanorius priimančią organizaciją interneto erdvėje, socialinėse paskyrose, lanksčiai organizuoti priėmimą, sudaryti sąlygas pateikti prašymą savanoriauti elektroniniu būdu, esant galimybei, viešinti savanorių gerąsias patirtis).</p> <p>1.4. Didinti savanorių motyvaciją ilgalaikiai savanorystei, lanksčiai paskirstant veiklas, sudarant sąlygas veiklos įvairovei ir savanorio kūrybiškumui atsiskleisti.</p> | <p>Savanorių ir praktikantų dalis, kurie įstaigoje dirbo/atliko praktiką ne mažiau nei 1 mėnesį dalis nuo visų savanorių ir praktikantų, Proc.</p> | <p>50.00</p> | <p>Indrė Krušinskienė, Monika Janulytė-Lukošienė, Rima Gudeliene</p> |
| <p>II. Bendradarbiavimas</p> <p>2.1. Siekti paslaugų įvairiapusiškumo ir palankesnių materialinių sąlygų paslaugų gavėjų poreikiams atliepti pasitelkiant partnerius.</p> <p>2.2. Stiprinti bendradarbiavimo ryšius pasirašant bendradarbiavimo sutartis.</p> | <p>Pasirašytų sutarčių dėl bendradarbiavimo dalis, nuo visų įstaigų / įmonių / organizacijų pasitelktų bendradarbiavimui, Proc.</p> | <p>50.00</p> | <p>Monika Janulytė-Lukošienė</p> |
| <p>III. Sertifikavimas</p> <p>3.1 Diegti kokybės vadybos sistemos elementus, taikomus socialiniame sektoriuje. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: Gautas sertifikatas.</p> <p>3.2. Užtikrinti praktinį kokybiškų paslaugų teikimą pagal Europinius standartus, įdiegiant praktikoje parengtas tvarkas, apmokant darbuotojus.</p> | <p>Įstaigos atitikimas EQUASS kokybės vadybos pagrindiniams principams (Lyderystė, personalas, teisės, etika, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, kompleksiskumas, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas) gaunant sertifikatą, Vnt.</p> | <p>1.00</p> | <p>Monika Janulytė-Lukošienė</p> |